

**-MODEL-  
SE DACTILOGRAFIAZĂ DUPĂ ACEST MODEL**

**CURRICULUM VITAE**

1. NUMELE ȘI PRENUMELE:
2. DATA ȘI LOCUL NAȘTERII:
3. STAREA CIVILĂ:
4. DOMICILIUL:
5. TELEFON (FIX ȘI/SAU MOBIL):
6. STUDII SUPERIOARE:     Facultatea:  
  Specialitatea:  
  Anul absolvirii:
7. PROFESIA DE BAZĂ:
8. SPECIALIZĂRI – PERFECTIONĂRI:
9. APARTENENȚA LA ALTE ORGANIZAȚII ȘI ASOCIAȚII PROFESIONALE  
   (examen acces în profesie/data, examen definitivat/data):
10. ACTIVITATEA PROFESIONALĂ ( perioada, locul de muncă, funcția, activitatea  
   desfășurată):
11. PRECIZĂRI CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA PRACTICĂ ECONOMICĂ SAU  
   JURIDICĂ (durata totală, perioade și activități specifice):
12. ACTIVITATEA ȘTIINȚIFICĂ:
13. LOCUL DE MUNCĂ ACTUAL / FUNCȚIA:
14. DENUMIREA SOCIETĂȚILOR COMERCIALE UNDE ESTE ACȚIONAR:
15. ALTE ACTIVITĂȚI – ADMINISTRATOR UNIC, CONSILIU DE  
   ADMINISTRAȚIE, COMISIE DE CENZORI SAU REPREZENTANT ÎN  
   ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR:
16. LIMBI STRĂINE CUNOSCUTE:  
   (foarte bine)  
   (bine)  
   (satisfăcător)
15. SOȚUL / SOȚIA  
   NUME ȘI PRENUME:  
   NUMELE PURTAT ANTERIOR:  
   LOCUL DE MUNCĂ / FUNCȚIA:  
   DENUMIREA SOCIETĂȚII COMERCIALE LA CARE ESTE ACȚIONAR:

**Declar pe propria răspundere că nu sunt implicat în procese cu caracter penal și nu am fost condamnat.**

**Declar că orice modificare a datelor prezentate mai sus vor fi comunicate în termen de 15 zile.**

DATA

SEMNĂTURA